RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Capaian Program :

Indikator	Target
Persentase Kinerja Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 Persen

Kegiatan : 1.05.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.04.0000 Badan Penanggulangan Bencana Daerah

Unit : 1.05.0.00.0.00.04.0000 Badan Penanggulangan Bencana Daerah

Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0

Alokasi Tahun 2023 : Rp. 217.500.000

Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Kinerja Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 217.500.000
Keluaran	Persentase terlaksananya administrasi umum Perangkat Daerah	100 Persen
Hasil	Persentase terlaksananya administrasi umum Perangkat Daerah	100 Persen

Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN BPBD

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi :

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	1 tahun

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 5.000.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 5.000.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 5.000.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 4.935.000**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp. 566**
	[#] Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor					**Rp. 566**
	[-]					
	Pembulatan Spesifikasi :	566 Lembar	Lembar	1	0	Rp. 566
5.1.02.01.01.0031	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik**					**Rp. 4.934.434**
	Batu Baterai Kecil Ukuran AA Spesifikasi : isi 2	16 Buah	buah	12.000	0	Rp. 192.000
	Batu Baterai Kecil Ukuran AAA Spesifikasi :	16 Buah	buah	12.000	0	Rp. 192.000
	Fitting Plafond ex. Panasonic Spesifikasi : Cipta Karya	9 Buah	buah	10.000	0	Rp. 90.000
	Jek AC Spesifikasi :	8 Buah	buah	15.000	0	Rp. 120.000

	Kabel Antena Spesifikasi :	1 Roll	roll	393.000	0	Rp. 393.000
	KABEL LISTRIK PRIMA NYM 2 X 1 1/2 mm2 Spesifikasi : Cipta Karya	29 Meter	m	8.600	0	Rp. 249.400
	KABEL LISTRIK PRIMA NYM 2 X 2 1/2 mm2 Spesifikasi : Cipta Karya	36 Meter	m	12.300	0	Rp. 442.800
	Kabel telepon Spesifikasi :	1 Roll	roll	224.000	0	Rp. 224.000
	LAMPU LED 15 watt Spesifikasi :	40 Buah	buah	55.000	0	Rp. 2.200.000
	Lampu TL 36 Watt Philips Spesifikasi :	39 Buah	buah	13.000	0	Rp. 507.000
	Peralatan Listrik Isolasi Spesifikasi :	2 Buah	Buah	43.617	0	Rp. 87.234
	Saklar - In bauw . Engkel (tunggal) ex. Panasonic Spesifikasi :	5 Buah	buah	19.000	0	Rp. 95.000
	Stop kontak In bow Spesifikasi :	3 Buah	buah	34.000	0	Rp. 102.000
	Test pen Spesifikasi :	2 Buah	buah	20.000	0	Rp. 40.000
5.1.02.01.02	**Belanja Barang Tak Habis Pakai**					**Rp. 65.000**
5.1.02.01.02.0012	**Belanja Pipa-Pipa Plastik PVC (UPVC)**					**Rp. 65.000**
	Paralon kecil listrik 4 mtr Spesifikasi :	13 Buah	Buah	5.000	0	Rp. 65.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	**Rp. 5.000.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi :
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Penyediaan Alat Tulis Kantor	1 tahun

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 40.000.000**
5.1.01	**Belanja Pegawai**					**Rp. 1.690.000**
5.1.01.03	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN**					**Rp. 1.690.000**
5.1.01.03.07	**Belanja Honorarium**					**Rp. 1.690.000**
5.1.01.03.07.0001	**Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan**					**Rp. 1.010.000**
	[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					**Rp. 1.010.000**
	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.010.000	0	Rp. 1.010.000
5.1.01.03.07.0002	**Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa**					**Rp. 680.000**
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp. 680.000
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 38.310.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 38.310.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 38.310.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp. 16.665.000**
	Ballpoint : Boxy/Sejenis Spesifikasi :	29 Buah	buah	10.000	0	Rp. 290.000
	Ballpoint Khusus	40 Buah	buah	40.000	0	Rp. 1.600.000

	Spesifikasi :					
	Ballpoint : Standar / biasa Spesifikasi :	82 Buah	buah	6.000	0	Rp. 492.000
	Binder Clips ukuran 107 Spesifikasi :	250 Buah	buah	1.000	0	Rp. 250.000
	Binder Clips ukuran 155 Spesifikasi :	150 Buah	buah	2.000	0	Rp. 300.000
	Binder Clips ukuran 200 Spesifikasi :	101 Buah	buah	3.000	0	Rp. 303.000
	Binder Clips ukuran 260 Spesifikasi :	40 Buah	buah	4.000	0	Rp. 160.000
	Buku Folio isi 100 lembar Spesifikasi :	67 Buah	buah	18.000	0	Rp. 1.206.000
	Buku Kwitansi panjang Spesifikasi :	40 Buah	buah	19.000	0	Rp. 760.000
	Buku Tulis : Isi 58 lembar Spesifikasi :	46 Buah	buah	8.000	0	Rp. 368.000
	Garisan Mika Kecil Spesifikasi :	5 Buah	buah	5.000	0	Rp. 25.000
	Isi Staples/Hetcneicess Besar Spesifikasi :	30 Dus	dus	9.000	0	Rp. 270.000
	Isi Staples/Hetcneicess Kecil Spesifikasi :	16 Dus	dus	5.000	0	Rp. 80.000
	Lem Kertas Besar Spesifikasi :	20 Buah	buah	11.000	0	Rp. 220.000
	Map Dokumen isi 20 lbr Spesifikasi :	20 Buah	buah	42.000	0	Rp. 840.000
	Ordner Folio Spesifikasi :	15 Buah	buah	34.000	0	Rp. 510.000
	Paper Clips Besar Spesifikasi :	18 Dus	roll	9.000	0	Rp. 162.000
	Paper Clips Kecil Spesifikasi :	21 Dus	dus	5.000	0	Rp. 105.000
	Penggaris Besi Besar Spesifikasi :	5 Buah	buah	25.000	0	Rp. 125.000
	Penggaris Besi Kecil Spesifikasi :	5 Buah	buah	26.000	0	Rp. 130.000
	Penghapus Cair / Correction Fluid Spesifikasi :	152 Buah	buah	6.000	0	Rp. 912.000
	Pensil : Standar Spesifikasi :	49 Buah	buah	4.000	0	Rp. 196.000
	Pisau Cutter Spesifikasi :	6 Buah	buah	18.000	0	Rp. 108.000
	Pisau Cutter : Besar (L-500) Spesifikasi :	16 Buah	buah	24.000	0	Rp. 384.000
	Pita Mesin Tik Biasa : Rol Kaleng Merah Spesifikasi :	15 Roll	roll	28.000	0	Rp. 420.000
	Snelhecter : Folio Kertas Spesifikasi :	700 Buah	buah	1.000	0	Rp. 700.000
	Snelhecter : Plastik Spesifikasi :	205 Buah	buah	4.000	0	Rp. 820.000
	Spidol Besar Permanent Spesifikasi :	8 Buah	buah	7.000	0	Rp. 56.000
	Spidol Besar Whiteboard Spesifikasi :	4 Buah	buah	10.000	0	Rp. 40.000
	Stabillo Besar Spesifikasi :	10 Buah	buah	17.000	0	Rp. 170.000
	Stamp Date	2 Buah	buah	25.000	0	Rp. 50.000

	Spesifikasi :					
	Staples/Hetcmachine Besar Spesifikasi :	17 Buah	buah	30.000	0	Rp. 510.000
	Staples/Hetcmachine Kecil Spesifikasi :	24 Buah	buah	13.000	0	Rp. 312.000
	Stopmap : Folio Kertas Spesifikasi :	500 Buah	buah	2.000	0	Rp. 1.000.000
	Stopmap : Plastik Spesifikasi :	150 Buah	buah	18.000	0	Rp. 2.700.000
	Tinta : Stempel Spesifikasi :	13 Buah	botol	7.000	0	Rp. 91.000
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp. 11.830.000**
	Amplop : Airmail Tali ukuran 1/2 Folio 25 lbr Spesifikasi :	14 Dus	dus	53.000	0	Rp. 742.000
	Amplop sedang Spesifikasi :	30 Dus	dus	19.000	0	Rp. 570.000
	Karbon : Folio, 100 sheet Spesifikasi :	15 Pak	pak	94.000	0	Rp. 1.410.000
	Kertas Buram Spesifikasi :	15 Rim	pak	38.000	0	Rp. 570.000
	Kertas HVS 70 gr : Folio (500 lb) Spesifikasi :	124 Rim	rim	45.000	0	Rp. 5.580.000
	Kertas HVS 80 gr Spesifikasi :	58 Rim	rim	51.000	0	Rp. 2.958.000
5.1.02.01.01.0027	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos**					**Rp. 1.177.000**
	Biaya Materai Spesifikasi :	107 Buah	buah	11.000	0	Rp. 1.177.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp. 8.218.000**
	Cartridge Printer Office (Tinta) Spesifikasi : Standar Office	17 Buah	Unit	350.000	0	Rp. 5.950.000
	Mouse Wireless Spesifikasi :	4 Buah	buah	117.000	0	Rp. 468.000
	Refill Tinta Printer Hitam Spesifikasi :	8 Kali	Buah	75.000	0	Rp. 600.000
	USB Flash Disk 64GB Spesifikasi :	12 Buah	buah	100.000	0	Rp. 1.200.000
5.1.02.01.01.0036	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya**					**Rp. 420.000**
	Tali Rafia Spesifikasi :	28 Roll	roll	15.000	0	Rp. 420.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	**Rp. 40.000.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi :

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Tersedianya Peralatan rumah tangga kantor	1 tahun

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 10.000.000**
5.1.01	**Belanja Pegawai**					**Rp. 1.010.000**
5.1.01.03	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN**					**Rp. 1.010.000**
5.1.01.03.07	**Belanja Honorarium**					**Rp. 1.010.000**
5.1.01.03.07.0001	**Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan**					**Rp. 1.010.000**
	[#] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga					**Rp. 1.010.000**

	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.010.000	0	Rp. 1.010.000
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 8.990.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 8.990.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 8.990.000**
5.1.02.01.01.0010	**Belanja Bahan-Isi Tabung Gas**					**Rp. 2.200.000**
	isi Tabung gas Kapasitas 12 Kg Spesifikasi :	11 Buah	Buah	200.000	0	Rp. 2.200.000
5.1.02.01.01.0030	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor**					**Rp. 4.889.000**
	Bak Sampah Sedang Spesifikasi :	5 Buah	buah	150.000	0	Rp. 750.000
	Ember Plastik Kecil Spesifikasi :	12 Buah	buah	15.000	0	Rp. 180.000
	Gayung Air Spesifikasi :	4 Buah	buah	10.000	0	Rp. 40.000
	Isi Bagus Spesifikasi :	10 Buah	buah	21.000	0	Rp. 210.000
	Kain Pel Besar Spesifikasi :	6 Buah	buah	32.000	0	Rp. 192.000
	Keset Kain Spesifikasi :	10 Buah	buah	15.000	0	Rp. 150.000
	Keset Karpet biasa Spesifikasi :	8 Buah	buah	25.000	0	Rp. 200.000
	Kreolin Wangi Spesifikasi :	6 Botol	botol	25.000	0	Rp. 150.000
	Pembersih Kaca Kecil (500 ml) Spesifikasi :	5 Botol	botol	36.000	0	Rp. 180.000
	Pembersih Lantai (900 ml) Spesifikasi :	10 Buah	botol	48.000	0	Rp. 480.000
	Pembersih Porselin/Closet Spesifikasi :	14 Buah	buah	25.000	0	Rp. 350.000
	Pewangi Kamar Mandi Glade/Stella Spesifikasi :	12 Buah	buah	15.000	0	Rp. 180.000
	Pewangi Mobil Spesifikasi :	6 Buah	buah	64.000	0	Rp. 384.000
	Pewangi Ruangan Gantung Spesifikasi :	15 Buah	buah	19.000	0	Rp. 285.000
	Pewangi Ruangan Spray Spesifikasi :	5 Buah	buah	27.000	0	Rp. 135.000
	Refill Kamper Spesifikasi :	7 Buah	buah	17.000	0	Rp. 119.000
	Sapu Ijuk Spesifikasi :	4 Buah	buah	27.000	0	Rp. 108.000
	Sapu Lidi Spesifikasi :	5 Buah	Buah	22.000	0	Rp. 110.000
	Serbet makan Spesifikasi :	24 Buah	buah	15.000	0	Rp. 360.000
	Serok sampah plastik Spesifikasi :	4 Buah	buah	25.000	0	Rp. 100.000
	Sikat Cuci Tangan/Multipurpose sponge Spesifikasi :	3 Buah	buah	15.000	0	Rp. 45.000
	Sikat Kamar Mandi Spesifikasi :	5 Buah	buah	25.000	0	Rp. 125.000
	Sulak Halus Spesifikasi :	2 Buah	buah	28.000	0	Rp. 56.000

5.1.02.01.01.0036	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya**					**Rp. 728.000**
	Lap Kaca Spesifikasi :	8 Buah	buah	25.000	0	Rp. 200.000
	Tissue Kotak 2 ply 200 sheets Spesifikasi :	22 Dus	dus	24.000	0	Rp. 528.000
5.1.02.01.01.0038	**Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya**					**Rp. 1.173.000**
	Sabun Cuci Piring cair Spesifikasi :	39 Buah	buah	10.000	0	Rp. 390.000
	Sabun Cuci Tangan Cair Spesifikasi :	54 Buah	buah	10.000	0	Rp. 540.000
	Sabun Lysol Spesifikasi :	3 Botol	botol	48.000	0	Rp. 144.000
	Sabun Mandi Spesifikasi :	11 Buah	buah	9.000	0	Rp. 99.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	**Rp. 10.000.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi :

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Penyediaan makanan dan minuman	1 tahun

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 40.000.000**
5.1.01	**Belanja Pegawai**					**Rp. 1.010.000**
5.1.01.03	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN**					**Rp. 1.010.000**
5.1.01.03.07	**Belanja Honorarium**					**Rp. 1.010.000**
5.1.01.03.07.0001	**Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan**					**Rp. 1.010.000**
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor					**Rp. 1.010.000**
	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.010.000	0	Rp. 1.010.000
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 38.990.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 38.990.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 38.990.000**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp. 174.000**
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	696 Lembar	lembar	250	0	Rp. 174.000
5.1.02.01.01.0043	**Belanja Natura dan Pakan-Natura**					**Rp. 3.600.000**
	Isi ulang Air Mineral galon Spesifikasi :	15 Galon x 12 Bulan	buah	20.000	0	Rp. 3.600.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp. 11.205.000**
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	30 Orang x 5 Kali	OK	35.000	0	Rp. 5.250.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	30 Orang x 5 Kali	OK	12.500	0	Rp. 1.875.000
	Snack untuk Pegawai PNS Spesifikasi :	34 Orang x 12 Bulan	Orang / Hari	10.000	0	Rp. 4.080.000
5.1.02.01.01.0053	**Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu**					**Rp. 6.875.000**
	Makanan dan Minuman Tamu : Makan Dus	10 Orang x 10	dus	35.000	0	Rp. 3.500.000

	Spesifikasi :	Kegiatan				
	Makanan dan Minuman Tamu : Snack Prasmanan/Khusus Spesifikasi :	15 Orang x 15 Kegiatan	Porsi	15.000	0	Rp. 3.375.000
5.1.02.01.01.0054	**Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh**					**Rp. 17.136.000**
	Jamuan Minuman harian Spesifikasi :	34 Orang x 14 Hari x 12 Bulan	OH	3.000	0	Rp. 17.136.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	**Rp. 40.000.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi :
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	1 tahun

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 15.000.000**
5.1.01	**Belanja Pegawai**					**Rp. 1.690.000**
5.1.01.03	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN**					**Rp. 1.690.000**
5.1.01.03.07	**Belanja Honorarium**					**Rp. 1.690.000**
5.1.01.03.07.0001	**Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan**					**Rp. 1.010.000**
	[#] Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan					**Rp. 1.010.000**
	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.010.000	0	Rp. 1.010.000
5.1.01.03.07.0002	**Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa**					**Rp. 680.000**
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp. 680.000
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 13.310.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 13.310.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 13.310.000**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp. 1.076.000**
	Amplop surat kop dinas Spesifikasi :	5 Pak	pak	42.000	0	Rp. 210.000
	Cetak amplop Surat Kop Dinas Besar Spesifikasi :	112 Lembar	buah	5.000	0	Rp. 560.000
	Cetak amplop Surat Kop Dinas Sedang Spesifikasi :	306 Lembar	buah	1.000	0	Rp. 306.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp. 12.234.000**
	BANNER/SPANDUK Spesifikasi :	70 Meter	meter	30.000	0	Rp. 2.100.000
	Buku Kwitansi B28 Karbonis Uk 1/2 Folio R4 isi 100 Spesifikasi :	70 Buku	buku	15.000	0	Rp. 1.050.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	27832 Lembar	lembar	250	0	Rp. 6.958.000
	Jilid Lakban Tebal < 5 cm Spesifikasi :	30 Buku	buku	10.000	0	Rp. 300.000
	Lembar Disposisi Biasa uk. 1/4 Folio, isi 100 lbr Spesifikasi :	22 Buku	buku	8.000	0	Rp. 176.000
	Stopmap : Cetak >2 Warna Metalik, Ivori Spesifikasi :	330 Buah	buah	5.000	0	Rp. 1.650.000

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	**Rp. 15.000.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi :
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	0 Dokumen
Tersedianya bahan bacaan dan Peraturan perundang-undangan	1 Tahun

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 7.500.000**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 7.500.000**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp. 7.500.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp. 7.500.000**
5.1.02.02.01.0062	**Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah**					**Rp. 7.500.000**
	[#] Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-Undangan					**Rp. 7.500.000**
	[-]					
	Belanja Surat Kabar Spesifikasi :	1500 Eksemplar	eksemplar	5.000	0	Rp. 7.500.000
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :					**Rp. 7.500.000**

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi :
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Perjalanan Dinas ke dalam dan luar daerah	1 Tahun

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 100.000.000**
5.1.01	**Belanja Pegawai**					**Rp. 1.010.000**
5.1.01.03	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN**					**Rp. 1.010.000**
5.1.01.03.07	**Belanja Honorarium**					**Rp. 1.010.000**
5.1.01.03.07.0001	**Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan**					**Rp. 1.010.000**
	[#] Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi					**Rp. 1.010.000**
	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.010.000	0	Rp. 1.010.000
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 98.990.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 16.804.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 16.804.000**
5.1.02.01.01.0004	**Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas**					**Rp. 16.750.000**
	Pertamax Spesifikasi :	1340 Liter	liter	12.500	0	Rp. 16.750.000
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp. 54.000**
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	216 Lembar	lembar	250	0	Rp. 54.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp. 82.186.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp. 82.186.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp. 74.986.000**

	Biaya Perjadin Kendaraan Umum Pesawat kls ekonomi dari Jakarta keMedan Spesifikasi :	1 Orang x 2 Kali	Orang / PP	3.800.000	0	Rp. 7.600.000
	Biaya taksi perjalanan dinas di dalam kota tujuan di Provinsi Sumatera Utara Spesifikasi :	1 Orang x 2 Kali	OH	232.000	0	Rp. 464.000
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jakarta Spesifikasi :	8 Orang / PP	PP	700.000	0	Rp. 5.600.000
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jawa Tengah Spesifikasi :	15 Orang / PP	PP	500.000	0	Rp. 7.500.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Anggota DPRD/Pejabat Eselon II :DKI Jakarta Spesifikasi :	1 Orang x 8 Hari	OH	1.490.000	0	Rp. 11.920.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Anggota DPRD/Pejabat Eselon II :Sumatera Utara Spesifikasi :	1 Orang x 2 Hari x 2 Kali	OH	1.518.000	0	Rp. 6.072.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : DKI Jakarta Spesifikasi :	2 Orang x 2 Hari x 8 Kali	OH	530.000	0	Rp. 16.960.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Tengah Spesifikasi :	3 Orang x 15 Kali	OH	370.000	0	Rp. 16.650.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Sumatera Utara Spesifikasi :	1 Orang x 3 Hari x 2 Kali	OH	370.000	0	Rp. 2.220.000
5.1.02.04.01.0003	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota**					**Rp. 7.200.000**
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Kurang dari 8 jam Spesifikasi :	2 Orang x 10 Kali	OH	45.000	0	Rp. 900.000
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	2 Orang x 16 Kali	OH	150.000	0	Rp. 4.800.000
	Satuan Biaya Uang Representasi Perjalanan Dinas : Dalam Kota :Pejabat Eselon II Spesifikasi :	1 Orang x 20 Kali	OH	75.000	0	Rp. 1.500.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	**Rp. 100.000.000**
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan :	**Rp. 217.500.000**

Kabupaten Tegal , Tanggal

Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah

ELLIYA HIDAYAH,S.IP, MM

NIP. 196901081990032006

Keterangan	:
Tanggal Pembahasan	:
Catatan Hasil Pembahasan	:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	KETUA;	
2	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.SI	197308111998031003	WAKIL KETUA;	
3	AMIR MAKHMUD, SE.,M.Si	197301141998031003	SEKRETARIS;	